|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Апраксинский вестник***Общественно — политическая газетаучредитель: Совет депутатов Апраксинского сельского поселенияКостромского муниципального района Костромской области

|  |
| --- |
| Газета выходит                                             № 30 пятница 30 октября 2020 годас 1 июля 2006 года                                                            Газета выходит 3 раза в месяц |

АДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯКОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**от 30 октября 2020 года № 65 п. Апраксино Об утверждении Положения по оплате труда инспектора по военно-учетной работе Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области  В соответствии с [Трудовым кодексом](http://municipal.garant.ru/document?id=12025268&sub=0) Российской Федерации, [постановлением](http://municipal.garant.ru/document?id=89445&sub=0) Правительства РФ от 29.04.2006 № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда инспектора по военно-учетной работе Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, занимающего должность, не отнесенную к муниципальным должностям, администрация Апраксинского сельского поселенияПОСТАНОВЛЯЕТ:1. Утвердить Положение об оплате труда инспектора по военно-учетной работе Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (Приложение). 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.И.о. главы администрации Апраксинского сельского поселения О.В. ГлухареваПриложениек Постановлению администрации Апраксинского сельского поселения  Костромского муниципального района Костромской областиот 30.10.2020 года № 65ПОЛОЖЕНИЕоб оплате труда инспектора по военно-учетной работе Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области1. Общие положенияНастоящее Положение разработано в соответствии с [Трудовым кодексом](http://municipal.garant.ru/document?id=12025268&sub=0) Российской Федерации, [Постановлением](http://municipal.garant.ru/document?id=89445&sub=0) Правительства РФ от 29.04.2006 № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», [статьей 86](http://municipal.garant.ru/document?id=12012604&sub=86) Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда инспектора ВУР Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, занимающего должность, не отнесенную к муниципальным должностям.Настоящее Положение применяется при определении заработной платы инспектора по военно-учетной работе Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее - инспектора ВУР), выполняющего обязанности по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты.Оплата труда инспектора ВУР производится из средств субвенции, предоставленной бюджету Апраксинского сельского поселения на осуществление полномочий по первичному воинскому учету.Система оплаты труда инспектора ВУР включает ежемесячный должностной оклад (далее - должностной оклад), надбавку за выслугу лет, иные дополнительные выплаты, в том числе стимулирующего характера.2. Порядок и условия оплаты труда2.1 Основные условия оплаты труда:Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются инспектору ВУР за выполнение им профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время, согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка администрации.2.2 Размер должностного оклада:Размер должностного оклада инспектора ВУР устанавливается соответственно должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад |
| Инспектор ВУР | 4469,00 |

2.3 Надбавки к должностному окладу инспектора ВУР:2.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Размер надбавки, % |
| От 3 до 8 лет | 10 |
| От 8 до 13 лет | 15 |
| От 13 до 18 лет | 20 |
| От 18 до 23 лет | 25 |
| От 23 и выше | 30 |

В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы (службы), в органах местного самоуправления и иные периоды замещения должностей, включаемые в стаж для установления инспектору ВУР ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.Иные периоды работы включаются в общую продолжительность, дающую право на получение надбавки к должностному окладу за выслугу лет, при условии, что опыт и знания по ним необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности.Общая продолжительность трудовой деятельности, дающая право на получение надбавки за выслугу лет, устанавливается комиссией по установлению стажа.Надбавка к окладу за выслугу лет устанавливается работнику с момента возникновения права на получение или изменение размера этой надбавки, выплачивается одновременно с выплатой заработной платы за соответствующий месяц и учитывается во всех случаях расчета среднего заработка.2.3.2 Ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу инспектора ВУР устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.2.3.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 окладов.2.3.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу инспектора ВУР за сложность, напряжённость и высокие достижения в труде является стимулирующей выплатой и не может превышать 130 процентов должностного оклада.2.3.5. Материальная помощь - в размере 2 окладов.2.4 Порядок и основания премирования инспектора ВУР:В целях материальной заинтересованности работника в повышении качества выполняемой работы по решению вопросов местного значения, исполнению отдельных государственных полномочий и иных функций органов местного самоуправления, а также в своевременном и добросовестном исполнении своих основных должностных обязанностей, повышении уровня ответственности, за выполнение полученных заданий инспектору ВУР выплачивается ежемесячная премия в размере 25 процентов должностного оклада.Решение о выплате премии принимается главой администрации Апраксинского сельского поселения.Работники, допустившие нарушение своих должностных обязанностей и/или трудовой дисциплины, могут быть лишены премии частично или полностью. Частичное или полное лишение премий производится за тот расчетный период, в котором имело место нарушение должностных обязанностей и/или трудовой дисциплины.Премирование инспектора ВУР осуществляется за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей по итогам года, в случае сложившейся на конец финансового года экономии средств субвенций, предоставленных бюджету Апраксинского сельского поселения на осуществление полномочий по первичному воинскому учету.Данная единовременная премия предельными размерами не ограничивается и производится на основании распоряжения главы администрации Апраксинского сельского поселения.3. Фонд оплаты труда инспектора ВУР3.1 При формировании фонда оплаты труда инспектора ВУР сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):3.1.1 ежемесячной надбавки за сложность, напряжённость и высокие достижения в труде - в размере 10 должностных окладов;3.1.2.ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;3.1.3 премий по результатам работы - в размере 48 должностных окладов;3.1.4 ежемесячного денежного поощрения - в размере 12 должностных окладов;3.1.5 единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;3.1.6 материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.4. Отпуск инспектора ВУРИнспектору ВУР предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. АДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯКОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**от «30» октября 2020 года № 67 п. Апраксино Об утверждении прогноза социально-экономического развития Апраксинскогосельского поселения на 2021-2023 гг. В целях реализации положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1.Утвердить прогноз социально-экономического развития Апраксинского сельского поселения на 2021-2023 гг. 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, подлежит опубликованию в общественно-политической газете «Апраксинский вестник».И.о. главы администрации Апраксинского сельского поселения О.В. ГлухареваАДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯКОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАКОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**от «30» октября 2020 года № 68 п. АпраксиноОб утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики на 2021 годи плановый период 2022 и 2023 годов В целях разработки проекта бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Апраксинского сельского поселения  администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Утвердить основные направления налоговой и бюджетной политики Апраксинского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов. 2. Администрации Апраксинского сельского поселения осуществлять формирование доходов и расходов с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов. 3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Апраксинский вестник». 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.И.о. главы Апраксинского сельского поселения О.В. ГлухареваПриложение № 1к постановлению администрации Апраксинского сельского поселения «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Апраксинского  сельского поселения на 2021год и плановый  период 2022 и2023 годов»  от «30» октября 2020 года № 68  Основные направления бюджетной и налоговой политикиАпраксинского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов 1.Основные направления бюджетной и налоговой политики Апраксинского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов подготовлены в соответствии с требованиями статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области.Бюджетная и налоговая политика Апраксинского сельского поселения является основой бюджетного планирования, обеспечения рационального и эффективного использования бюджетных средств.Основные направления бюджетной и налоговой политики определяют стратегию действий администрации Апраксинского сельского поселения в части доходов, расходов бюджета, межбюджетных отношений и являются базой для формирования бюджета Апраксинского сельского поселения на очередной финансовый год, повышения качества бюджетного процесса, обеспечения рационального и эффективного использования бюджетных средств, дальнейшего совершенствования межбюджетных отношений. Цели и задачи бюджетной и налоговой политики на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов. Главными целями бюджетной и налоговой политики на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов являются: обеспечение социальной и экономической стабильности, сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения. Исходя из поставленных целей необходимо обеспечить решение следующих задач: - создания условий для сохранения налогооблагаемой базы бюджета Апраксинского сельского поселения в сложившихся экономических условиях в целях обеспечения стабильного исполнения доходной части бюджета Апраксинского сельского поселения; - обеспечение сдерживания роста расходов бюджета Апраксинского сельского поселения путем оптимизации расходных обязательств Апраксинского сельского поселения и повышения эффективности использования ограниченных финансовых ресурсов; - обеспечение реалистичности и гарантии исполнения принятых бюджетных обязательств; - внедрение современных принципов составления бюджета, ориентированных на результат, на основе дальнейшего развития; - нормативного финансирования расходов из бюджета на основе заданий на оказание бюджетными учреждениями муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; - создание условий для повышения качества предоставления бюджетных услуг; - реализация принципов ответственной бюджетной политики в области расходов. 2. Основные направления бюджетной и налоговой политикина 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в области доходов бюджета Апраксинского сельского поселения.Бюджетная и налоговая политика на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов отражает преемственность ранее поставленных целей и задач бюджетной и налоговой политики в области доходов и направлена на сохранение и развитие налоговой базы в сложившихся экономических условиях. Достижение указанной задачи будет осуществляться за счет реализации мероприятий по следующим направлениям: -  повышение качества администрирования налоговых и неналоговых доходов бюджета Апраксинского сельского поселения; -  продолжение работы по сокращению задолженности по налогам и сборам перед бюджетом Апраксинского сельского поселения, предотвращению роста задолженности по заработной плате; - усиление проводимых в поселении мероприятий по регистрации объектов недвижимости с целью формирования актуальной налоговой базы; -  максимальное приближение прогнозов поступления доходов бюджета Апраксинского сельского поселения к реальной ситуации в экономике; -  постоянная работа над увеличением доходной части бюджета; -  осуществление скоординированных действий исполнительной власти Апраксинского сельского поселения, территориальных федеральных и региональных органов, направленных на привлечение имеющихся резервов для максимальной мобилизации доходов в бюджет Апраксинского сельского поселения; -  оптимизация расходов бюджета. Бюджетная политика в сфере межбюджетных отношений направлена на отстаивание интересов Апраксинского сельского поселения по сохранению доходной базы. 3. Основные направления бюджетной политики на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в области расходов Апраксинского сельского поселения.          В отношении расходов бюджета Апраксинского сельского поселения бюджетная политика на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов скорректирована исходя из сложившейся экономической ситуации и будет направлена на оптимизацию и повышение эффективности расходов бюджета Апраксинского сельского поселения.         Главной задачей при формировании бюджета Апраксинского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов является формирование такого объема расходов, который бы соответствовал реальному прогнозу налоговых и неналоговых доходов.          В целях реализации поставленных целей и задач необходимо осуществить действия по следующим направлениям:  - Обеспечение режима экономного и рационального использования средств бюджета Апраксинского сельского поселения:          В целях обеспечения сбалансированности расходных обязательств с доходными возможностями бюджета Апраксинского сельского поселения придется отказаться от необязательных в текущей ситуации затрат. При этом режим экономии бюджетных средств следует обеспечить не только за счет прямого сокращения неприоритетных расходов, но и за счет повышения эффективности использования средств бюджета Апраксинского сельского поселения, а также за счет концентрации бюджетных ресурсов на решении вопросов местного значения.          В связи, с чем необходимо в короткий срок провести инвентаризацию расходных обязательств бюджета Апраксинского сельского поселения, пересмотрев сроки их реализации и объемы финансового обеспечения, а также отказаться от реализации задач, не носящих первоочередной характер.          Следует обеспечить взвешенный подход к увеличению и принятию новых расходных обязательств бюджета Апраксинского сельского поселения. Принятие расходных обязательств должно осуществляться только при наличии соответствующих финансовых возможностей на весь период их действия и при условии тщательного анализа их ожидаемой эффективности. При этом в целях предотвращения постоянного роста расходов бюджета Апраксинского сельского поселения, увеличение или принятие новых расходных обязательств должно сопровождаться реструктуризацией или сокращением действующих расходных обязательств. - Повышение качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ):          Несмотря на режим экономии средств бюджета Апраксинского сельского поселения необходимо обеспечить кардинальное повышение качества предоставления гражданам муниципальных услуг (выполнения работ), в первую очередь за счет применения современных методов предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) на основе муниципальных заданий.          Одновременно следует активизировать работу по стандартизации и регламентации муниципальных услуг, использованию нормативов финансовых затрат.          Следует также создавать стимулы для муниципальных учреждений к обеспечению экономии материальных ресурсов, используемых для оказания муниципальных услуг. В частности, значительное внимание необходимо уделить повышению эффективности в зданиях муниципальных бюджетных учреждений. - Повышение эффективности использования ресурсов при закупках товаров и услуг для муниципальных нужд:          При осуществлении муниципальных закупок следует обеспечить оптимизацию сроков и организационных процедур размещения заказов.          Необходимо обратить особое внимание на совершенствование механизма муниципальных закупок, который должен на деле способствовать развитию конкуренции и одновременно противодействовать злоупотреблениям при их осуществлении. В области социальной сферы бюджетная политика будет направлена на повышение эффективности бюджетных расходов и рационального использования бюджетных средств. Бюджетная политика в области финансирования дорожного хозяйства ориентирована на повышение эффективности и результативности бюджетных расходов, направляемых на ремонт и содержание автодорог и на базе имеющихся финансовых ресурсов на достижение максимально-возможного результата. С целью обеспечения безопасности дорожного движения, повышения доступности транспортных услуг необходимо осуществлять комплекс мероприятий по обеспечению функционирования эффективной системы содержания и ремонта дорог, основанной на оптимальном расходовании выделенных средств и материально-технических ресурсов. Основными вопросами по благоустройству территории поселения планируются: - организация уличного освещения; - организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора; - организация благоустройства населенных пунктов. В области муниципального управления работа будет направлена на: - внедрение принципов и процедур по результатам; - разработку и внедрение стандартов муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления поселения, а также внедрение административных регламентов; - реализацию механизмов противодействия коррупции; - повышение эффективности и прозрачности деятельности органов местного самоуправления поселения; - повышение ответственности органов местного самоуправления поселения за выполнение возложенных на них функций.  В целях повышения эффективности использования объектов муниципальной собственности поселения завершить работу по разграничению имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения. Продолжить работу по инвентаризации и оптимизации состава имущества казны поселения, повысить эффективность использования объектов муниципальной собственности.Проводить приватизацию муниципального имущества. 4.Совершенствование управления исполнением бюджета Апраксинского сельского поселения.          Управление исполнением бюджета Апраксинского сельского поселения должно способствовать повышению эффективности расходования средств бюджета и обеспечивать ритмичность и сбалансированность финансовых потоков.          В целях обеспечения ритмичности исполнения бюджета Апраксинского сельского поселения, все необходимые меры для организации его исполнения должны приниматься своевременно и реализовываться максимально оперативно. Все решения должны опираться на отлаженные бюджетные процедуры и высокий уровень бюджетной дисциплины.          В частности, главный распорядитель средств бюджета Апраксинского сельского поселения при исполнении бюджета должен обеспечить качество и строгое соблюдение установленных сроков подготовки проектов муниципальных правовых актов, обеспечивающих осуществление расходов бюджета Апраксинского сельского поселения. Необходимо более ответственно подходить и к принятию бюджетных обязательств.          Также нельзя допустить, чтобы бюджетные учреждения служили источником неплатежей. В связи, с чем следует обеспечить своевременность и полноту выплаты заработной платы работникам муниципальных бюджетных учреждений и оплаты ими коммунальных услуг, а также осуществлять контроль за состоянием кредиторской задолженности по этим обязательствам. Особое внимание должно быть уделено контролю за обоснованностью расчетов по оплате коммунальных услуг за счет средств бюджета Апраксинского сельского поселения. 5. Основные направления политики в области отношений с вышестоящими бюджетами     Основными задачами в области межбюджетных отношений в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов должно стать укрепление финансовой самостоятельности и стабилизации доходной базы бюджета поселения.     В сфере межбюджетных отношений с Костромским муниципальным районом необходимо обратить особое внимание на: - проблемы чёткого разграничения полномочий между органами местного самоуправления Костромского муниципального района и Апраксинского сельского поселения; - разработку отлаженного механизма передачи межбюджетных трансфертов из бюджета Апраксинского сельского поселения; - чёткое соблюдение требований и принципов бюджетного законодательства в части межбюджетных трансфертов. Реализация поставленных задач бюджетной и налоговой политики позволит обеспечить стабильный бюджетный процесс, повышение уровня жизни населения.**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** **КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**от «30» октября 2020 года № 20 п. АпраксиноОб утверждении Положения «Об оплате труда главы Апраксинского сельскогопоселения Костромскогомуниципального районаКостромской области» В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, Совет депутатов РЕШИЛ:1. Утвердить Положение «Об оплате труда главы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (Приложение №1).2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 октября 2020 года.Зам. председателя Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаКостромской области И.И. ГалочкинПриложение № 1к решению Совета депутатов Апраксинского сельского поселения от 30.10.2020г. № 20 **ПОЛОЖЕНИЕ****об оплате труда главы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области**1.Общие положения1.1. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда главы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:1) должностной оклад - фиксированный размер месячной оплаты труда за исполнение служебных обязанностей по замещаемой выборной должности;2) ежемесячные выплаты:- денежная выплата – выплата за особые условия исполнения полномочий главы Апраксинского сельского поселения; - ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; **-** дополнительные выплаты; - иные выплаты.2.Оплата труда Главы Апраксинского сельского поселения2.1. Оплата труда выборного должностного лица производится в виде денежного вознаграждения состоящего из:1) должностного оклада;2) ежемесячных, дополнительных и иных выплат.2.2. К ежемесячным выплатам относятся:1) денежная выплата – выплата за особые условия исполнения полномочий (ОУИП) главы Апраксинского сельского поселения, устанавливаемая в процентном отношении от должностного оклада или в фиксированном размере; 2) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.2.3. К дополнительным выплатам относятся:1) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;2) материальная помощь. 2.4. Должностной оклад главы Апраксинского сельского поселения и ежемесячные денежные выплаты, устанавливаются в размере, указанном в Приложении 1 к Положению об оплате труда главы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.2.5. Размер должностного оклада главы Апраксинского сельского поселения ежегодно индексируется с учетом инфляции (потребительских цен). При индексации должностного оклада главы Апраксинского сельского поселения его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.2.6. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну выплачивается в порядке установленными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в размере 10% от должностного оклада.2.7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь:1) При предоставлении главе Апраксинского сельского поселения ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году на основании его письменного заявления производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.В случае если Глава Апраксинского сельского поселение не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года на основании его письменного заявления. Право на получение единовременной выплаты к отпуску в полном объёме наступает после истечения одного года работы на занимаемой должности. В случае - Глава отработал неполный календарный год в связи со вступлением в должность, единовременная выплата производится пропорционально отработанному периоду на дату предоставления очередного отпуска (либо его части).2) Материальная помощь выплачивается один раз в год на основании письменного заявления Главы Апраксинского сельского поселения в размере двух должностных окладов. 2.8. К иным выплатам относится:2.8.1. По заявлению главе Апраксинского сельского поселения оказывается материальная помощь, в размере одного должностного оклада в следующих случаях:1) гибели имущества, вследствие стихийного бедствия или пожара;2) в случае бракосочетания (при предъявлении копии свидетельства о заключении брака)3) при рождении ребёнка (при предъявлении копии свидетельства о рождении);4) достижения возраста 50, 55, 60, 65 лет и в связи с достижением пенсионного возраста;5) смерти близких родственников (муж (жена), дети, родители, при предоставлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство).2.8.2. Материальная помощь в размере двух окладов в случае смерти главы поселения выплачивается членам его семьи по письменному заявлению и при предъявлении копии свидетельства о смерти.  3. Отпуск главы Апраксинского сельского поселения3.1. Главе Апраксинского сельского поселения гарантируется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 50 календарных дней. 3.2. По заявлению главы Апраксинского сельского поселения, отпуск может предоставляться по частям.4. Фонд оплаты труда4.1. При формировании фонда оплаты труда Главы Апраксинского сельского поселения учитываются следующие средства:1) должностной оклад в размере 12 должностных окладов;2) ежемесячная денежная выплата за ОУИП – в размере 45 должностных окладов;3) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – 1,5 должностного оклада;4) материальная помощь – в размере 2 должностных окладов; 5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 2 должностных окладов.5. Заключительные положения5.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области, Трудовым кодексом Российской Федерации.   Приложение 1 к положению по оплате труда главы  Апраксинского сельского  поселения **Размеры оплаты труда** **главы Апраксинского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад в месяц (руб.) | Денежная выплатаза (ОУИП)(%) |
| Глава Апраксинского сельского поселения | 7641 | 370 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** **КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ** от «30» октября 2020 года № 21 п. Апраксино О порядке выплаты ежеквартальной премииза выполнение особо важных и сложныхзаданий лицам, замещающим муниципальныедолжности Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на постоянной основеВ соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениемСовета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 30.10.2020 № 20 **«**Об оплате труда главы Апраксинского сельского поселения Костромскогомуниципального района Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, Совет депутатов РЕШИЛ: 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплаты ежеквартальной премии за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим муниципальные должности Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на постоянной основе.2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.Зам. председателя Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаКостромской области И.И. Галочкин

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОрешением Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской областиот 30.10.2020 года № 21 |

Положениео порядке выплаты ежеквартальной премии за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим муниципальные должности Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на постоянной основе1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия выплаты ежеквартальной премии за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим муниципальные должности Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на постоянной основе (далее – Премия), связанных с обеспечением выполнения вопросов местного значения.1. Порядок и условия выплаты Премии

2.1. Премия входит в денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на постоянной основе.2.2. Размер выплачиваемой премии определяется Советом депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области по результатам деятельности лица, замещающего муниципальную должность Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на постоянной основе, с учетом фактически отработанного времени в отчетном периоде и максимальными размерами не ограничивается.2.3. Премия выплачивается ежеквартально на основании решения Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в соответствии с настоящим Положением в пределах средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на постоянной основе, на эти цели с учетом сложившейся экономии средств фонда оплаты труда.2.4. Совет депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, принимает решение о выплате Премии лицам, замещающим муниципальные должности Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** **КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**от «30» октября 2020 года № 22 п. Апраксино Об утверждении Положения «О размерах, порядке оплаты труда и поощрениях муниципальных служащих администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области» В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 9 Закона Костромской области от 9 ноября 2007 № 210-4-ЗКО "О муниципальной службе в Костромской области", руководствуясь Уставом муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, Положением «О муниципальной службе в Апраксинском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области», Совет депутатов РЕШИЛ:1. Утвердить Положение «О размерах, порядке оплаты труда и поощрениях муниципальных служащих администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области» (Приложение № 1). 2. Решения Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 22.05.2009 года № 21 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района», от 24.02.2010 № 7 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области», от 08.10.2010 № 30 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района», от 29.11.2013 № 35 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района», от 12.12.2014 № 42 « О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района», от 27.04.2018 № 10 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов Костромского муниципального района Костромской области № 21 от 22.05.2009 года», № 12 от 27.06.2019 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района ,утвержденное решением Совета депутатов Костромского муниципального района Костромской области№ 21 от 22.05.2009 года» - считать утратившими силу.3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 октября 2020 года.Зам. председателя Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаКостромской области И.И. Галочкин Приложение № 1 к решению Совета депутатов Апраксинского сельского поселенияот 30.10.2020 № 22ПОЛОЖЕНИЕпо оплате труда муниципальных служащих администрации Апраксинского сельского поселенияСтатья 1. Общие положения1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 9 Закона Костромской области от 09.11.2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», Законом Костромской области от 29.11.2007 года № 227-4-ЗКО «О реестре должностей муниципальной службы в Костромской области», Положением о муниципальной службе в Апраксинском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области, Уставом муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области и других нормативных правовых актов, регулирующих вопросы оплаты труда.2. Положение разработано в целях установления порядка определения денежного содержания (окладов) работников, замещающих должности муниципальной службы.Статья 2. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы 1. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее – администрация Апраксинского сельского поселения), производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат. 2. К дополнительным выплатам относятся: 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе; 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы; 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин; 4) ежемесячное денежное поощрение; 5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий; 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска; 7) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих. 3. Размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы, определяются правовыми актами представителя нанимателя (работодателя) в рамках размеров месячных должностных окладов в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы, установленных Приложением № 1 к настоящему Положению. Должностные оклады муниципальных служащих увеличиваются (индексируются) не реже одного раза в год, в том числе с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) размеров должностных окладов денежного содержания принимается Советом депутатов Апраксинского сельского поселения в пределах ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов Апраксинского сельского поселения на соответствующий финансовый год. 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – надбавка за выслугу лет) устанавливается при наличии стажа работы на государственных или муниципальных должностях, должностях государственной или муниципальной службы не менее одного года. Размер надбавки за выслугу лет составляет при стаже муниципальной службы:- от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;- от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;- от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;- свыше 15 лет – 30 процентов должностного оклада. Установить, что: 1) в стаж муниципальной службы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, в календарном порядке включаются периоды работы на должностях, установленных частью 1 статьи 25 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также иные периоды, включаемые (зачисляемые) государственным гражданским служащим Костромской области в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области; 2) в стаж муниципальной службы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды работы (службы), которые были включены (зачислены) в установленном порядке в указанный стаж до вступления в силу настоящего решения; 3) стаж муниципальной службы с учетом периодов работы (службы) определяется на основании решения комиссии по установлению этого стажа, после чего размер надбавки за выслугу лет утверждается распоряжением главы администрации поселения; 4) для решения вопроса о зачете работнику в стаж муниципальной службы для определения размера надбавки за выслугу лет периодов работы (службы) не указанных в пунктах 1,2,3, работником представляются следующие документы: - заявление служащего с просьбой о зачете соответствующего периода работы в стаж муниципальной службы для определения размера надбавки за выслугу лет (указанное заявление от лица, впервые поступающего на муниципальную службу, принимается к рассмотрению только после возникновения у муниципального служащего права на установление надбавки за выслугу лет в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта); - копия трудовой книжки; - иные документы, подтверждающие приобретение опыта и знаний, необходимых для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы. Комиссия по вопросам исчисления стажа муниципальной службы рассматривает представленные документы и принимает решение о зачете работнику соответствующего периода в стаж муниципальной службы или об отказе в таком зачете. Принятое решение оформляется протоколом и доводится до сведения муниципального служащего и представителя нанимателя (работодателя).Надбавка за выслугу лет в размере, определенном с учетом включенных в стаж муниципальной службы периодов работы (службы), начисляется со дня подписания соответствующего правового акта представителя нанимателя (работодателя), но не ранее дня возникновения у муниципального служащего права на установление надбавки за выслугу лет.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в обязательном порядке назначается всем муниципальным служащим в связи с особыми условиями труда при выполнении основных обязанностей по должности муниципальной службы, в том числе с необходимостью соблюдать установленные федеральным законодательством запреты и ограничения. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается при заключении (изменении) трудового договора в следующих размерах: 1) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада; 2) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада; 3) по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада; 4) по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя) с учетом факторов, указанных в настоящей части.  Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы для лиц, замещающих должности муниципальной службы, определяются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению. 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за классный чин являются стимулирующей выплатой, которая устанавливается в целях повышения материальной заинтересованности в результатах своей деятельности и качестве исполнения должностных обязанностей, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, по распоряжению главы поселения о присвоении классного чина, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению. Классный чин муниципальной службы – установленный правовым актом класс, квалификация пригодности должностного лица на основе наличия у него необходимых знаний и умений. Классный чин указывает на соответствие уровня профессиональной подготовки квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы и индексируется вместе с индексацией должностного оклада. 7. Денежное поощрение муниципальным служащим выплачивается ежемесячно за фактическое отработанное время, одновременно с заработной платой, в соответствии с занимаемой должностью, согласно Приложения № 4.8. В целях усиления материальной заинтересованности муниципального служащего в повышении качества выполняемой работы по решению вопросов местного значения, исполнению отдельных государственных полномочий и иных функций органов местного самоуправления, а также в своевременном и добросовестном исполнении своих основных должностных обязанностей, повышении уровня ответственности, в том числе за выполнение заданий в особых условиях, муниципальным служащим выплачивается премия. Премия выплачивается муниципальному служащему за выполнение особо важных и сложных заданий, таких как разработка проектов муниципальных правовых актов, программ, своевременное и качественное выполнение задач и функций, указанных в должностной инструкции, проявление инициативы в решении поставленных задач. Основными критериями для премирования являются: эффективность, результативность и качество исполнения своих должностных обязанностей; оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в его должностные обязанности;творческий подход к подготовке предложений по совершенствованию функций, относящихся к компетенции муниципального служащего.Премия выплачивается по распоряжению главы администрации Апраксинского сельского поселения в пределах фонда оплаты труда, в размере не ограничивается.Муниципальные служащие, допустившие нарушение своих должностных обязанностей и (или) трудовой дисциплины, могут быть лишены премии частично или полностью. 9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов выплачивается один раз в течение календарного года при предоставлении муниципальному служащему ежегодного основного оплачиваемого отпуска на основании его письменного заявления. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата по желанию муниципального служащего выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска на основании его письменного заявления. Определение размера единовременной выплаты производится исходя из величины должностного оклада, установленного служащему на день подачи заявления о выплате единовременной выплаты.  При увеличении должностных окладов в течение года единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подлежит перерасчету.В случае если муниципальный служащий не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года на основании его письменного заявления. Право на получение единовременной выплаты к отпуску в полно объёме наступает после истечения одного года работы на занимаемой должности.10. Муниципальные служащие имеют право на получение материальной помощи в размере двух должностных окладов в год.  Определить, что: 1) материальная помощь выплачивается муниципальному служащему по его заявлению, единовременно или по частям; 2) при поступлении муниципальных служащих на службу в течение календарного года выплаты материальной помощи производятся пропорционально отработанному времени; 3) материальная помощь не выплачивается: - муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; - муниципальным служащим, уволенным и получившим материальную помощь в текущем календарном году в полном объеме, и вновь принятым в этом же году; 4) размер материальной помощи производится исходя из величины должностного оклада, установленного служащему на день подачи заявления о выплате материальной помощи. Помимо материальной помощи, указанной в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, муниципальному служащему при наличии экономии фонда оплаты труда может быть выплачены дополнительная материальная помощь в следующих случаях: 1) смерти близких родственников (родителей, детей, мужа (жены)) на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство; 2) при рождении ребенка на основании копии свидетельства о рождении; 3) в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других обстоятельств на основании справок из соответствующих органов; 4) особой нуждаемости в лечении, приобретении дорогостоящих лекарственных средств, в связи с заболеванием (травмой); 5) достижения возраста 50, 55, 60, 65 лет и в связи с достижением пенсионного возраста; 6) в случае тяжелого материального положения или острой необходимости. 7) материальная помощь в случае смерти муниципального служащего выплачивается членам его семьи по письменному заявлению и при предъявлении копии свидетельства о смерти.Материальная помощь выделяется в размере одного должностного оклада за счет средств экономии фонда оплаты труда.11. Установить, что при формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются следующие средства для выплаты в расчете на год: 1) должностных окладов в размере двенадцати окладов в год; 2) ежемесячное денежное поощрение в размере 15 окладов в год; 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 11,5 окладов в год; 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3 окладов в год; 6) ежемесячная надбавка к должностному окладу за чин в размере четырех окладов в год; 7) премии за выполнение особо важных и сложных заданий и по результатам работы в размере 4 окладов в год; 8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 окладов в год; 9) материальная помощь в размере 2 окладов в год.  12. Фонд оплаты труда органов местного самоуправления формируется за счет средств, предусмотренных пунктами 11, 12 статьи 2 настоящего Положения, а также за счет средств на иные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством и принимаемые в соответствии с ним нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. 13.Муниципальные правовые акты, регулирующие порядок и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению. 14. Вновь устанавливаемые в соответствии с настоящим Положением размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих не могут быть ниже размеров и условий оплаты труда, существовавших на день вступления в силу настоящего Положения. 15. Изменения в системе оплаты труда (денежное содержание) лиц, занимающих должности муниципальной службы, осуществляются исключительно в форме внесения изменений в настоящее Положение. Статья 3. Отпуск муниципальных служащих1. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Апраксинского сельского поселения предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.2. Сверх ежегодно оплачиваемого отпуска муниципальному служащему предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, который исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы и не может превышать 10 календарных дней.3. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска, ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет. 4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам сотруднику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством.Статья 4. Заключительные положения 1. Изменение в течение календарного года утвержденного фонда оплаты труда производится в случаях: - проведения индексации должностных окладов, тарифных ставок; - существенных изменений действующих условий оплаты труда; - перехода на новый штат, повлекшего увеличение (уменьшение) численности штата. 2. Изменение размеров и условий оплаты труда муниципальных служащих и работников осуществляется на основании нормативно-правовых актов Костромской области и Апраксинского сельского поселения. 3. Штатное расписание утверждается главой Апраксинского сельского поселения. 4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в том же порядке что и принятие. Приложение № 1к Положению по оплате трудамуниципальных служащих администрацииАпраксинского сельского поселенияКостромского муниципального районаКостромской областиРАЗМЕРЫдолжностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности** | **Должностной оклад (в рублях в месяц)** |
| Заместитель главы | 7100 |
| Ведущий специалист | 5478 |

Приложение № 2к Положению по оплате трудамуниципальных служащих администрации Апраксинского сельского поселенияКостромского муниципального районаКостромской областиРАЗМЕРЫежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения для лиц, замещающих должности муниципальной службыАпраксинского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группы должностей** | **Размер надбавки****(% от должностного оклада) за особые условия муниципальной службы** | **Ежемесячное денежное****поощрение****(% от должностного оклада)** |  |
| Высшая группа должностей | 200 | 125 |
| Старшая группа должностей | 120 | 125 |

Приложение № 3к Положению по оплате трудамуниципальных служащих администрацииАпраксинского сельского поселенияКостромского муниципального районаКостромской области«Размер ежемесячной надбавки за классный чин»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер надбавки за классный чин (рублей в месяц) |
| действительный муниципальный советник 1 класса. |  2207 |
| действительный муниципальный советник 2 класса; |  2002 |
| действительный муниципальный советник 3 класса; |  2088 |
| муниципальный советник 1 класса; |  1790 |
| муниципальный советник 2 класса; |  1671 |
| муниципальный советник 3 класса; |  1551 |
| референт муниципальной службы 1 класса; |  1075 |
| референт муниципальной службы 2 класса; |  860 |
| референт муниципальной службы 3 класса; |  835 |

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** **КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**от «30» октября 2020 года № 23 п. АпраксиноО признании утратившим силу решения Совета депутатов от 22.05.2009 года№ 22 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и осуществляющихтехническое обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления (Отдел учета и отчетности) и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района»В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Апраксинского сельского поселения, Совет депутатов РЕШИЛ:1. Решения Совета депутатов от 22.05.2009г. № 22 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и осуществляющих техническое обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления (Отдел учета и отчетности) и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района», от 24.02.2010г. № 8 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Централизованной бухгалтерии и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения», от 11.04.2011г. № 16 «О внесении изменений в Приложение №1 Положения об оплате труда работников Централизованной бухгалтерии и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения», от 19.10.2012г. № 33 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Централизованной бухгалтерии и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения», от 28.12.2012г. № 33/1 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Централизованной бухгалтерии и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения», от 29.11.2013г. № 36 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Централизованной бухгалтерии и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения», от 12.12.2014г. № 43 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и осуществляющих техническое обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления (Отдел учета и отчетности) и инспектора ВУС Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района» - считать утратившими силу.8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.Зам. председателя Совета депутатовАпраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области И.И. Галочкин **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ** **АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**от «30» октября 2020 года № 24 п. АпраксиноОб установлении земельного налога на территории Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаКостромской области На основании главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 55 Устава муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, Совет депутатов Апраксинского сельского поселения РЕШИЛ: 1.Установить на территории Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области земельный налог. 2.Земельный налог вводится в действие настоящим решением и обязателен к уплате на территории Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области. 3. Налоговые ставки, применяемые на территории Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области устанавливаются в следующих размерах: 1) 0,3 процента в отношении земельных участков: - отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства; - занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности); - не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; - ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд; 2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков. 4. В соответствии с полномочиями, представленными п.2 ст.387 Налогового кодекса Российской Федерации освободить от уплаты земельного налога: - органы местного самоуправления – в отношении земельных участков, непосредственно используемых органами местного самоуправления для решения вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий; - муниципальные учреждения культуры Апраксинского сельского поселения в отношении земельных участков, непосредственно используемых для выполнения возложенных на эти учреждения функций. 5. Решение Совета депутатов от 30.11.2017 года № 35 «Об установлении земельного налога на территории Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области» считать утратившим силу. 6. Решение Совета депутатов от 29.11.2019 года №2 8 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 30.11.2017 года № 35 «Об установлении земельного налога на территории Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области» считать утратившим силу. 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года, но не ранее чем после окончания месячного срока со дня его официального опубликования.Зам. председателя Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаКостромской области И.И. Галочкин **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**от «30» октября 2020 года № 25 п. АпраксиноО внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 30.12.2019 № 30 (в редакции от 31.01.2020 №1, от 30.03.2020 №7,  от 30.04.2020 №8, от 29.05.2020 №9, от 30.06.2020 №14, от 29.07.2020 №15, от 31.08.2020 №16, от 30.09.2020 № 19) «О бюджете Апраксинского сельского поселения  на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» В целях исполнения бюджетных полномочий главного администратора расходов местного бюджета, Совет депутатов решил: Внести в решение Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района от 30.12.2019 года № 30 (в редакции от 31.01.2020 №1, от 30.03.2020 №7, от 30.04.2020 №8, от 29.05.2020 №9, от 30.06.2020 №14, от 29.07.2020 №15, от 31.08.2020 №16, от 30.09.2020 № 19) «О бюджете Апраксинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения: 1. Увеличить доходную часть бюджета на 549000,00 рублей, из них собственные доходы 549000,00 рублей. 2. Увеличить расходную часть бюджета на 603899,00 рублей. 3.Утвердить бюджет Апраксинского сельского поселения с учетом внесенных изменений по доходам в сумме 13095599,65рублей, по расходам в сумме 13605698,90 рублей с дефицитом 510100,00 рублей. 4. Приложение № 1 «Объем доходов в бюджет Апраксинского сельского поселения на 2020 год, Приложение № 4 «Источники финансирования дефицита бюджета Апраксинского сельского поселения на 2020 год», Приложение № 5 «Ведомственная структура распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов классификации расходов бюджетов РФ бюджета Апраксинского сельского поселения на 2020 год» к решению изложить в новой редакции.  5. Решение Совета депутатов опубликовать в газете «Апраксинский вестник». 6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.Зам. председателя Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаКостромской области И.И. Галочкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  Приложение № 1 к решению Совета депутатов Апраксинского сельского поселения |
|  |  Костромского муниципального района |  |
|  От "30" октября 2020 г. №25  |
|   |
|  **Объем доходов в бюджет Апраксинского сельского поселения на 2020 год**  |
| Код дохода  | Наименование показателей доходов | План доходов на 2020 год |
| 1 01 02000 01 0000 110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 2459000,00 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1939000 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 200000 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 300000 |
|  1 01 02040 01 0000 110  | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 20000 |
| 1 03 00000 00 0000 000. | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 216992 |
| 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 216992 |
| 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 78632 |
| 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 520 |
| 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 152468 |
| 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -14628 |
| 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 960000 |
|  1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 480000 |
| 105 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 300000 |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 180000 |
| 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1360000,00 |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам,применяемым к объектам налогообложения,расположенным в границах сельских поселений. | 300000 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1060000 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 300000 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 760000 |
| 1 08 00000 00 0000 000  | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 5000 |
| 1 08 04020 01 0000 110  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 5000 |
|   | **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **5000992** |
| 1 11 00000 00 0000 000  | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 95008 |
| 1 11 05000 00 0000 120  | Доходы,получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества(за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений,а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий,в том числе казённых) | 5000 |
| 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 5000 |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений , а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых) | 90008 |
| 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ ,САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 5000 |
| 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 5000 |
|   | **НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **100008** |
|   | **ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ** | **5101000,00** |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 7994599,65 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  | 7816299,90 |
| 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  | 5479279,00 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 841000,0 |
| 202 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 4638279,0 |
| 202 20216 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 147760,0 |
| 202 25467 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 842107,0 |
|   | за счет средств федерального бюджета | 800002,0 |
|   | за счет средств областного бюджета | 42105,0 |
| 202 25576 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 299000,0 |
|   | за счет средств федерального бюджета | 284000,0 |
|   | за счет средств областного бюджета | 15000,0 |
| 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  | 109600,00 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 4000,00 |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях ,где отсутствуют военные комиссариаты | 105600,00 |
| 202 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 938553,90 |
| 202 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 188004,00 |
|   | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района КО | 188004,00 |
| 202 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты,передаваемые бюджетам сельских поселений | 750549,90 |
| 207 05020 10 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 178300 |
| 219 00000 00 0000 00 | ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | -0,25 |
| 2 19 25555 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды  | -0,25 |
|   | за счет средств федерального бюджета | -0,25 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **13095599,65** |

 Приложение №4 к решению Совета депутатовАпраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаот «30» октября 2020 года № 25 Источникифинансирования дефицита бюджета Апраксинского сельского поселенияна 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Код  | Код администратора |  Наименование  |  Сумма  |
| Администрация Апраксинского сельского поселения | 999 |  |  |
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 |  | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов  | 510100,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 |  | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов  | 510100,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 |  | Увеличение остатков средств бюджетов  | -13095599,65 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 |  | Увеличение прочих остатков средств бюджетов  | -13095599,65 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 |  | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов  | -13095599,65 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 |  | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений  | -13095599,65 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 |  | Уменьшение остатков средств бюджетов  | 13605698,90 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 |  | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов  | 13605698,90 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 |  | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов  | 13605698,90 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 |  | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений  | 13605698,90 |
| Итого: |  |  | 510100,00 |

Зам. председателя Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального районаКостромской области И.И. Галочкин  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 5 |
| к решению Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района от "30" октября 2020г. № 25 |
| - |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям** |  |  |
|  **и видам расходов классификации расходов бюджетов РФ бюджета Апраксинского сельского поселения на 2020 год.**  |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код администратора | Раздел, Подраздел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма, руб.(проект) |
| Администрация Апраксинского сельского поселения | 999 |   |   |   |   |
| **Общегосударственные вопросы** |  | **0100.** |  |  | 4333744,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования |  | **.0102** |  |  | **605143,00** |
| Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица муниципального образования |  |  | 6100000110 |  | **605143,00** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами,казёнными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами  |  |  |  | **100** | **605143,00** |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований |  | **.0103** |  |  | **14400,00** |
| Депутаты представительного органа муниципального образования |  |  | **6200000190** |  | **14400,00** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами,казёнными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами  |  |  |  | **100** | **14400,00** |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций |   | 0104. |   |   | 2439320,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата органов муниципального образования |   |   | 6600000110 |   | 1296377,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами,казёнными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами  |   |   |   | 100 | 1296377,00 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата органов муниципального образования |   |   | 6600000190 |   | 1138943,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 1120543,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   |   |   | 800 | 18400,00 |
| Расходы на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях центрального аппарата органов муниципального образования |   |   | 6600072090 |   | 4000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 4000,00 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов |   | .0107 |   |   | 1800,00 |
| Подготовка и проведение муниципальных выборов |   |   | 9900020140 |   | 1800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 1800,00 |
| Другие общегосударственные вопросы |   | 0113. |   |   | 1273081,00 |
| Мероприятия по оказанию содействия подготовке и проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, а также в информировании граждан Российской Федерации о его проведении. |   |   | 9900020180 |   | 41110,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 41110,00 |
| Расходы на оплату членских взносов Ассоциации "Совет муниципальных образований Костромской области |   |   | 9900022020 |   | 2600,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   |   |   | 800 | 2600,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, осуществляющих реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением |   |   | 990000059Ю |   | 895079,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |   |   |   | 100 | 713157,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 178922,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   |   |   | 800 | 3000,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. |   |   | 9900001790 |   | 334292,00 |
| Межбюджетные трансферты |   |   |   | 500 | 334292,00 |
| **Национальная оборона** |  | **0200.** |   |   | **223490,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка |   | 0203. |   |   | 223490,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата органов муниципального образования |   |   | 6600000110 |   | 117890,00 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата органов муниципального образования |   |   |   | 100 | 117890,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |   |   | 6600051180 |   | 105600,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами,казёнными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами  |   |   |   | 100 | 105600,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** |  | **0300.** |   |   | **30000,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона |   | 0309. |   |   | 30000,00 |
| Реализация мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений. |   |   | 9900023100 |   | 30000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 30000,00 |
| **Национальная экономика** |  |  **0400.** |  |  | **2956132,00** |
| Дорожное хозяйство ( дорожные фонды) |   | .0409 |   |   | 2468623,00 |
| Расходы на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области. |   |   | .0200020300 |   | 188004,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 188004,00 |
| Содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального образования  |   |   | .0200024010 |   | 1377861,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 1377861,00 |
| Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального образования |   |   | .0200024020 |   | 250000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 250000,00 |
| Содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда |   |   | .0200025010 |   | 231992,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 231992,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив |   |   | .02000S2140 |   | 390352,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 390352,80 |
| Реализация мероприятий, направленных на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив за счет средств заинтерисованных лиц |   |   | .0200020780 |   | 30413,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 30413,20 |
| Другие вопросы в области национальной экономики |   | 0412. |   |   | 487509,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию |   |   | 9900020310 |   | 4500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 4500,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по выдаче градостроительных планов, разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию. |   |   | 9900003790 |   | 483009,00 |
| Межбюджетные трансферты |   |   |   | 500 | 483009,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** |   | .0500 |   |   | 2355021,90 |
| Жилищное хозяйство |   | .0501 |   |   | 143000,00 |
| Содержание и текущий ремонт муниципального жилищного фонда |   |   | 9900020410 |   | 143000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 143000,00 |
| Благоустройство |   | .0503 |   |   | 2212021,90 |
| Содержание сетей уличного освещения муниципального образования |   |   | .0610020210 |   | 1436639,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 1436639,90 |
| Прочие мероприятия по благоустройству |   |   | .0610020240 |   | 275382,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 275382,00 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий |   |   | **.01000L576T** |   | 443000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 443000,00 |
| Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий за счет средств заинтерисованных лиц |   |   | .0100020770 |   | 57000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 57000,00 |
| **Культура, кинематография** |  | **0800.** |  |  | **2918764,00** |
| Культура |   | 0801. |   |   | 2918764,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры |   |   | 990000059Д |   | 1053823,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами,казёнными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами  |   |   |   | 100 | 213013,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 820810,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   |   |   | 800 | 20000,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |   |   | .07000L4670 |   | 935673,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 935673,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по созданиюусловий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры |   |   | 9900000790 |   | 929268,00 |
| Межбюджетные трансферты |   |   |   | 500 | 929268,00 |
| **Социальная политика** |  | **1000.** |  |  | **84200,00** |
| Пенсионное обеспечение |   | 1001. |   |   | 84200,00 |
| Ежемесячная доплата к пенсии лицам,замещавшим выборные должности |   |   | 9900083100 |   | 67200,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |   |   |   | 300 | 67200,00 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим |   |   | 9900083110 |   | 17000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |   |   |   | 300 | 17000,00 |
| **Физическая культура и спорт** |  | 1100. |   |   | 704347,00 |
| Физическая культура |   | 1101. |   |   | 704347,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта |   |   | 990000059Р |   | 704347,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций гос. органами и органами местного самоуправления, казенными учреждениями, органами управления гос-ми внебюджетными фондами |   |   |   | 100 | 607347,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |   |   |   | 200 | 85000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |   |   |   | 800 | 12000,00 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **13605698,90** |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Общественно-политическая газета учреждена Советом депутатов Апраксинского сельского поселенияЗарегистрированный первый номер от 06.07.06 г., тираж 10 экз. Адрес издательства п.Апраксино,ул.Молодёжная,дом 18. Тел.643-243 |

 |