|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Апраксинский вестник***  Общественно — политическая газета  учредитель: Совет депутатов Апраксинского сельского поселения  Костромского муниципального района Костромской области   |  | | --- | | Газета выходит                                             № 35 среда 09 декабря 2020 года  с 1 июля 2006 года                                                            Газета выходит 3 раза в месяц |   **ИНФОРМАЦИЯ**  **ПРОКУРАТУРЫ КОСТРОМСКОГО РАЙОНА**  **10 декабря 2020 года** в период времени **с 10:00 до 12:00 в прокуратуре Костромской области** будет работать **горячая телефонная линия** по вопросам правомерности обращения взыскания на средства материнского (семейного) капитала.  Обратиться в прокуратуру области можно по телефону **45-60-11**  На вопросы ответит прокурор отдела по надзору за исполнением законов и законностью правовых актов **Кочкина Алина Александровна**.  Кроме того, **10 декабря 2020 года** в период времени **с 14:00 до 16:00** **в прокуратуре Костромского района** будет работать **горячая телефонная линия** по аналогичным вопросам.  На вопросы ответит помощник прокурора Костромского района **Маслова Екатерина Вячеславовна** по телефону **45-47-32**  Прокуратурой Костромского района **11.12.2020 с 10.00 до 12.00** запланировано проведение  **"горячей телефонной линии"**  по вопросам нарушения прав предпринимателей.  О нарушении Ваших прав в указанных сферах Вы можете сообщить в прокуратуру Костромского района в указанные дни по телефону: **45-47-32**  https://storage.myseldon.com/news_pict_02/02E114C9E37C20DF785A73439437629C  АДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  от 02 декабря 2020 года № 73 п. Апраксино   |  |  | | --- | --- | | О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области |  |   В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Апраксинского сельского поселения  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области согласно Приложению.  2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  Глава Апраксинского сельского поселения Н.Г. Константинов  Приложение  к постановлению администрации  Апраксинского сельского поселения  Костромского муниципального района  от 02 декабря 2020 года № 73  Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области  1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее - Порядок) определяет правила использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области  2. Средства резервного фонда администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее - резервный фонд) направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком.  3. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области "О бюджете Апраксинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период" и не может превышать трех процентов утвержденного решением о бюджете поселения общего объема расходов.  4. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на:  - проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;  - проведение неотложных ремонтных работ на объектах социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, дорожного хозяйства и иных объектах, находящихся в муниципальной собственности Апраксинского сельского поселения, в том числе на закупку оборудования и материалов, необходимых для проведения ремонтных работ;  - проведение встреч, симпозиумов, выставок, семинаров и других мероприятий по вопросам местного значения Апраксинского сельского поселения, а также участие в мероприятиях общегосударственного, республиканского значения;  - приобретение жилья;  - финансовое обеспечение исполнения судебных актов;  - оказание разовой материальной помощи малоимущим гражданам, ветеранам, инвалидам, а также другим категориям граждан;  - финансовое обеспечение иных мероприятий и непредвиденных расходов, связанных с решением вопросов местного значения Апраксинского сельского поселения и вопросов, которые вправе решать органы местного самоуправления Апраксинского сельского поселения.  5. Расходование бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение выборов (за исключением внеочередных выборов), референдумов, освещение деятельности Главы Апраксинского сельского поселения не допускается.  6. Расходование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется на основании распоряжения администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее - правовой акт о выделении средств).  Проект правового акта о выделении средств готовится по результатам рассмотрения письменных обращений к Главе администрации Апраксинского сельского поселения руководителей структурных подразделений администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, депутатов Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, руководителей организаций, а также граждан (далее - главные распорядители средств бюджета Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, получатели средств резервного фонда).  Подготовку проекта правового акта о выделении средств с указанием размера, цели направления их использования, соответствующего главного распорядителя средств бюджета администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области осуществляет структурное подразделение администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, по специфике деятельности которого выделяются ассигнования из резервного фонда, в течение 3 дней после получения соответствующего поручения Главы администрации Апраксинского сельского поселения на основании представленных документов. Проект правового акта о выделении средств подлежит обязательному согласованию с Советом депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.  К проекту правового акта о выделении средств должны прилагаться:  - пояснительная записка с обоснованием причин, по которым расходы необходимо осуществлять за счет бюджетных ассигнований резервного фонда;  - документы с обоснованием размера испрашиваемых бюджетных ассигнований, включая сметно-финансовые расчеты, а также в случае необходимости - другие документы.  Главные распорядители средств бюджета Апраксинского сельского поселения, получатели средств резервного фонда, подписавшие обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, несут персональную ответственность за достоверность и обоснованность представленных документов.  7. Администрация Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на основании правового акта о выделении средств вносит в установленном порядке соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.  8. Использование средств резервного фонда на цели, не предусмотренные правовым актом о выделении средств, не допускается.  9. В случае отсутствия потребности в средствах резервного фонда остаток указанных средств подлежит возврату в бюджет Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.  При неполном использовании средств резервного фонда экономия не может быть направлена на другие цели и подлежит возврату в бюджет Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области  10. Главные распорядители средств бюджета Апраксинского сельского поселения обязаны ежеквартально в течение пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять отчет об использовании средств резервного фонда в администрацию Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.  11. Контроль за целевым использованием средств резервного фонда осуществляют главные распорядители средств бюджета Апраксинского сельского поселения, а также органы муниципального финансового контроля Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.  12. Администрация Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области предоставляет отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в Совет депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.  АДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  от 07 декабря 2020 года № 74 п. Апраксино   |  |  | | --- | --- | | Об утверждении Порядка  исполнения решения о  применении бюджетных  мер принуждения |  |   В соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018 № 222-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 4 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения»,  администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1.Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (Приложение);  2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования;  3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  Глава Апраксинского сельского поселения Н.Г. Константинов  Приложение  к Постановлению администрации  Апраксинского сельского поселения  Костромского муниципального района  от 07 декабря 2020 года № 74  Порядок  исполнения решения о применении бюджетных  мер принуждения  1. Общие положения  1.1. Настоящий Порядок устанавливает единые правила исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения за совершение бюджетного нарушения в отношении главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - решение о применении бюджетных мер принуждения).  1.2. В настоящем Порядке под бюджетным нарушением признается совершенное в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Апраксинского сельского поселения, действие (бездействие) финансового органа, главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Апраксинского сельского поселения (далее также нарушители бюджетного законодательства), которому предоставлены средства из бюджета поселения, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения.  1.3. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным нарушениям относятся следующие нарушения:  - нецелевое использование бюджетных средств;  - не возврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита;  - не перечисление либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом;  - нарушение условий предоставления бюджетного кредита;  - превышение предельных значений дефицита бюджета поселения, установленных пунктом 3 статьи 92.1 БК РФ;  - превышение предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 БК РФ.  1.4. Нецелевым использованием бюджетных средств бюджета Сущевского сельского поселения признаются направление средств бюджета поселения и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным решением Апраксинского сельского поселения о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.  1.5. Применение к нарушителям бюджетного законодательства бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.  1.6. Главный распорядитель средств бюджета Апраксинского сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения фактов нецелевого использования бюджетных средств, нарушения условий договора бюджетного кредита, превышения предельных значений дефицита бюджета Сущевского сельского поселения установленных пунктом 3 статьи 92.1 БК РФ, превышения предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 БК РФ, направляет в финансовый орган сообщение о факте бюджетного нарушения по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, с целью выдачи уведомления о применении бюджетных мер принуждения.  2. Бюджетные меры принуждения  2.1. К нарушителям бюджетного законодательства могут быть применены следующие бюджетные меры принуждения:  - бесспорное взыскание суммы средств бюджетного кредита (далее – средства бюджетного кредита);  - бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, бюджетного кредита;  - бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджетного кредита;  - сокращение предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);  - приостановление предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).  2.2. Решение о бесспорном взыскании суммы средств бюджетного кредита, принимается в следующих случаях и размерах:  - нецелевого использования средств бюджетного кредита в размере суммы средств, использованных не по целевому назначению;  - не возврата либо несвоевременного возврата средств бюджетного кредита, в установленный срок, в размере суммы непогашенных остатков бюджетного кредита;  - нарушения условий предоставления бюджетного кредита, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, в размере суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления бюджетного кредита.  2.3. Решение о бесспорном взыскании суммы платы за пользование средствами бюджетного кредита, принимается в следующих случаях и размерах:  - нецелевого использования бюджетных кредитов, в размере суммы платы за пользование средствами бюджетного кредита, начисленного на день принятия решения о применении бюджетной меры принуждения;  - не перечисления либо несвоевременного перечисления платы за пользование средствами бюджетного кредита, в размере суммы платы за пользование средствами бюджетного кредита, начисленного на день принятия решения о применении бюджетной меры принуждения;  - нарушения условий предоставления бюджетного кредита, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, в размере суммы платы за пользование средствами бюджетного кредита, начисленного на день принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.  2.4. Решение о бесспорном взыскании пеней за несвоевременный возврат средств бюджетного кредита принимается в следующих случаях и размерах:  - не возврата либо несвоевременного возврата бюджетного кредита, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки на сумму непогашенного остатка бюджетного кредита, начисленного на день принятия решения о применении бюджетной меры принуждения;  - не перечисления либо несвоевременного перечисления платы за пользование средствами бюджетного кредита, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки на сумму непогашенного остатка платы за пользование бюджетным кредитом, начисленного на день принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.  2.5. Решение о сокращение предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) принимается, если нарушителем бюджетного законодательства впервые совершено бюджетное нарушение, которое невозможно устранить, в следующих случаях и размерах:  - нецелевого использования средств межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение, в размере суммы средств, использованных не по целевому назначению;  - нецелевого использования средств бюджетного кредита в размере суммы средств, использованных не по целевому назначению, платы за пользование бюджетным кредитом и пени за несвоевременный возврат средств бюджетного кредита;  - нарушения условий предоставления межбюджетных трансфертов, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, в размере суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления межбюджетных трансфертов;  - превышения предельных значений дефицита бюджета Апраксинского сельского поселения, установленных пунктом 3 статьи 92.1 БК РФ, в размере суммы средств, превышающих предельные значения дефицита бюджета Апраксинского сельского поселения;  - превышения предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 БК РФ, в размере суммы средств, превышающих предельный объем муниципального долга.  2.6. Решение о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) принимается, если нарушителем бюджетного законодательства совершено бюджетное нарушение, которое возможно устранить в течение финансового года, в следующих случаях и размерах:  - нецелевого использования средств межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение, в размере суммы средств, использованных не по целевому назначению;  - нецелевого использования средств бюджетного кредита в размере суммы средств, использованных не по целевому назначению, платы за пользование бюджетным кредитом и пени за несвоевременный возврат средств бюджетного кредита;  - не возврата либо несвоевременного возврата бюджетного кредита, в размере суммы непогашенных остатков бюджетного кредита;  - не перечисления либо несвоевременного перечисления платы за пользование средствами бюджетного кредита, в размере суммы непогашенного остатка платы за пользование средствами бюджетного кредита, начисленного на день принятия решения о применении бюджетной меры принуждения;  - нарушения условий предоставления бюджетного кредита, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, в размере суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления бюджетного кредита;  - нарушения условий предоставления межбюджетных трансфертов, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, в размере суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления межбюджетных трансфертов;  - превышения предельных значений дефицита бюджета Апраксинского сельского поселения, установленных пунктом 3 статьи 92.1 БК РФ, в размере суммы средств, превышающих предельные значения дефицита бюджета Кузнецовского сельского поселения;  - превышения предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 БК РФ, в размере суммы средств, превышающих предельный объем муниципального долга.  3. Порядок принятия и исполнения решения о  применении бюджетных мер принуждения  3.1. Финансовый орган принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об их изменении, их отмене или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019 года № 91, а также направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об их изменении, их отмене финансовому органу муниципального образования, копии соответствующих решений – органам муниципального финансового контроля и объектам контроля.  Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, об объекте контроля, допустившем бюджетное нарушение, о бюджетной мере принуждения и сроках её исполнения.  3.2. Бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, поступивших в Финансовый орган (далее – органы финансового контроля).  Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения в целях настоящего Порядка понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, мер принуждения и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению.  При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений орган внешнего государственного (муниципального) финансового контроля направляет не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу.  При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений орган внутреннего государственного (муниципального) контроля направляет финансовому органу не позднее 60 календарных дней после дня окончания проверки (ревизии) уведомление о применении бюджетных мер принуждения.  3.3. Уведомления о применении бюджетных мер принуждений регистрируются в течение двух рабочих дней со дня их поступления в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.  3.4. Бюджетные меры принуждения подлежат применению в течение 30 календарных дней после получения уведомлений о применении бюджетных мер принуждения от органов финансового контроля и исполнения в срок до одного года со дня принятия указанного решения.  3.5. На основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения готовится решение о применении бюджетной меры принуждения в форме распоряжения по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.  3.6. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения Финансовый орган уведомляет орган финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетной меры принуждения, о принятом решении, с приложением копии решения.  3.7. Бесспорное взыскание суммы средств бюджетного кредита, платы за пользование средствами бюджетного кредита, пеней за несвоевременный возврат средств бюджетного кредита осуществляются в порядке, установленном о взыскании остатков непогашенных кредитов.  3.8. Приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), осуществляются в установленном порядке.  3.9. В случае признания в судебном порядке действий (бездействия) органа финансового контроля, направившего уведомление, незаконным, данный орган обязан, в течение 5 рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного акта, отозвать уведомление.  3.10. Финансовый орган в течение 7 рабочих дней со дня поступления сообщения органа финансового контроля об отзыве уведомления о применении бюджетной меры принуждения отменяет решение о применении бюджетной меры принуждения, уведомляет об этом соответствующего главного распорядителя средств бюджета Сущевского сельского поселения и возвращает в орган финансового контроля уведомление о применении бюджетной меры принуждения.  3.11.Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.  3.12. Финансовый орган муниципальных образований применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные настоящим Порядком, Бюджетным Кодексом РФ (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями финансового органа об их применении.  4. Случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения  4.1. По решению финансового органа муниципального образования срок исполнения бюджетной меры принуждения, может быть продлен в случаях и на условиях, установленных соответствующим финансовым органом в соответствии с общими требованиями:  а) общая сумма использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов, межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета местному бюджету в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, использованных с нарушением условий предоставления бюджетных кредитов и использованных с нарушением условий предоставления (расходования) указанных межбюджетных трансфертов, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения, для определения случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года устанавливается высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации  б) муниципальное образование, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения принимает обязательства, указанные в 4.2. настоящего постановления.  4.2. Обязательствами, принимаемыми муниципальным образованием, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения в целях принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, являются:  а) организация исполнения местного бюджета с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в территориальном органе Федерального казначейства на основании соглашения об осуществлении территориальным органом Федерального казначейства отдельных функций по исполнению местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета, заключенного территориальным органом Федерального казначейства и местной администрацией муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, подлежащего согласованию с соответствующим финансовым органом и включающего положения:  - о передаче территориальному органу Федерального казначейства функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;  - об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств местного бюджета, являющемуся неотъемлемой частью соглашения, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта;  - о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам муниципального образования, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования, включенным в этот перечень;  б) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:  - авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств муниципального образования из федерального бюджета и местного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;  - авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;  - авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);  в) направление в федеральный бюджет субъектом Российской Федерации в счет исполнения бюджетной меры принуждения сверх сумм, предусмотренных решением о применении бюджетной меры принуждения на текущий финансовый год, дотаций бюджету субъекта Российской Федерации за достижение наивысших темпов роста налогового потенциала и дотаций в целях стимулирования роста налогового потенциала по налогу на прибыль организаций, предоставленных из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в текущем финансовом году;  г) запрет на финансовое обеспечение за счет средств местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов) местным бюджетам, кроме случаев, когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты местному бюджету;  д) согласование с соответствующим финансовым органом проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о местном бюджете до внесения в представительный орган муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения;  е) исполнение иных обязательств, установленных финансовыми органами при принятии решений о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года;  ж) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении муниципальным образованием, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, обязательств, указанных в пункте 4.2 настоящего постановления.  4.3. Для продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года глава местной администрации, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, направляет на имя главы местной администрации муниципального образования, финансовый орган которого принимает решение о применении бюджетной меры принуждения, обращение об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.  4.4. При поступлении обращения, соответствующий финансовый орган принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до 5 лет при условии принятия муниципальным образованием, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения обязательств, указанных в пункте 4.2 настоящего постановления, которые подлежат включению в соглашение, заключаемое соответствующим финансовым органом и главой местной администрации муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения по форме, определяемой этим финансовым органом.  Приложение 1  к Порядку исполнения  решения о применении  бюджетных мер принуждения  УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_  о применении бюджетных мер принуждения  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  На основании акта проверки (ревизии) от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование объекта контроля)  установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации)  В соответствии со статьей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации за допущенные нарушения предлагаю:  1. Взыскать средства бюджета поселения в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами и прописью)  В бесспорном порядке со счета №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты счета получателя средств бюджета поселения)  В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Индекс, почтовый адрес)  2. Приостановить предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из бюджета поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование получателя межбюджетных трансфертов)  в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами и прописью)  3.Сократить предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование получателя межбюджетных трансфертов)  в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами и прописью)  Должностное лицо финансового органа, осуществляющего полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)  Приложение 2  к Порядку исполнения  решения о применении  бюджетных мер принуждения  ЖУРНАЛ  РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ  О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ    Приложение 3  к Порядку исполнения  решения о применении  бюджетных мер принуждения  АДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  РАСПОРЯЖЕНИЕ  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_  «О применении мер принуждения к нарушителю  бюджетного законодательства»  На основании уведомления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о применении бюджетных мер принуждения, в соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:  1.Применить к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ меру бюджетного принуждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих к взысканию)  Руководитель финансового органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  АДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  от «08» декабря 2020 года № 75 п. Апраксино  Об утверждении среднесрочного  финансового плана Апраксинского  сельского поселения на 2021 год и  плановый период 2022-2023 годов  В соответствии со [статьями 169](consultantplus://offline/ref=EBA65B01629DFF7C926465E7B56AC35443860AB1D449744C62EAD714F90A0898C157A2DA91E00EEBpDl4H), [174](consultantplus://offline/ref=EBA65B01629DFF7C926465E7B56AC35443860AB1D449744C62EAD714F90A0898C157A2DA91E00EEEpDlFH) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в исполнение Постановления администрации Апраксинского сельского поселения "Об утверждении Порядка разработки среднесрочного финансового плана Апраксинского сельского поселения» и проекта бюджета Апраксинского сельского поселения:  1. Утвердить среднесрочный финансовый план Апраксинского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023годов (Приложение № 1).  2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в общественно-политической газете «Апраксинский вестник».  3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.  Глава Апраксинского сельского поселения Н.Г. Константинов  Приложение № 1  к Постановлению администрации  Апраксинского сельского поселения  от 08.12.2020 года № 75  Среднесрочный финансовый план Апраксинского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Показатели | Текущий  Финансовый год | Очередной  Финансовый год | Плановый период | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 1. Доходы, всего | 9259,9 | 9814,4 | 5879,0 | 7667,1 | | в том числе: |  |  |  |  | | 1.1. налоговые доходы | 4852,0 | 5264,6 | 4483,2 | 4491,8 | | 1.2. неналоговые доходы | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | | 1.3.безвозмездные поступления | 4307,9 | 4449,8 | 1295,8 | 3075,3 | | 2. Расходы, всего | 9755,1 | 10350,8 | 6337,3 | 8126,3 | | 3. Профицит (+), дефицит (-) | 495,2 | 536,4 | 458,3 | 459,2 | | 4. Муниципальный долг: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | - на начало года |  |  |  |  | | - на конец года |  |  |  |  | | 5. Верхний предел муниципального  внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за  очередным финансовым годом | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   АДМИНИСТРАЦИЯ АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  от «08» декабря 2020 года № 76 п. Апраксино  Об утверждении перечня кодов  целевых статей расходов бюджета  Апраксинского сельского поселения  Костромского муниципального района  на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов  В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях единства бюджетной политики и составления бюджета Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района:  1.Утвердить перечень кодов целевых статей классификации расходов бюджета Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов:   |  |  | | --- | --- | | Наименование целевой статьи | Код статьи | | Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица муниципального образования | 610 00 00110 | | Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица муниципального образования | 610 00 00190 | | Депутаты представительного органа муниципального образования | 620 00 00190 | | Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата органов муниципального образования | 660 00 00110 | | Расходы на обеспечение функций центрального аппарата органов муниципального образования | 660 00 00190 | | Расходы по исполнению требований, содержащихся в исполнительных документах, предусматривающих обращения взыскания на средства учреждения | 660 00 00890 | | Расходы на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях центрального аппарата органов муниципального образования | 660 00 72090 | | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 660 00 51180 | | Подготовка и проведение муниципальных выборов | 990 00 20140 | | Расходы на оплату членских взносов Ассоциации "Совет муниципальных образований Костромской области» | 990 00 22020 | | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, осуществляющих реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 990 00 0059Ю | | Расходы по исполнению требований, содержащихся в исполнительных документах, предусматривающих обращения взыскания на средства учреждений, осуществляющих реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 990 00 0089Ю | | Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 990 00 01790 | | Реализация мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения | 990 00 23100 | | Реализация мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 990 00 23200 | | Расходы на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области | 020 00 20300 | | Содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального образования | 020 00 24010 | | Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального образования | 020 00 24020 | | Содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 020 00 25010 | | Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 020 00 25020 | | Реализация мероприятий, направленных на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив | 020 00 S2140 | | Реализация мероприятий, направленных на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив за счет средств заинтересованных лиц | 020 00 20780 | | Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 990 00 20310 | | Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по выдаче градостроительных планов, разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | 990 00 03790 | | Содержание и текущий ремонт муниципального жилищного фонда | 990 00 20410 | | Содержание сетей уличного освещения муниципального образования | 061 00 20210 | | Прочие мероприятия по благоустройству | 061 00 20240 | | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры | 990 00 0059Д | | Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры | 990 00 00790 | | Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий | 010 00 L5760 | | Реализация мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий за счет средств заинтересованных лиц | 010 00 20 770 | | Ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим выборные должности | 990 00 83100 | | Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 990 00 83110 | | Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта | 990 00 0059Р |   2.Контроль за выполнением данного постановления возложить на Черникову М.В. директора МКУ «ЦБ администрации Апраксинского сельского поселения».  3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Апраксинского сельского поселения.  Глава Апраксинского сельского поселения Н.Г. Константинов  ГЛАВА АПРАКСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  от 09 декабря 2020 года № 77 п. Апраксино  О проведении публичных слушаний  В целях приведения Устава муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Апраксинском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области,  ПОСТАНОВЛЯЮ:  1. Провести публичные слушания 23 декабря 2020 года в 13 часов 00 мин. по вопросу рассмотрения проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области принятый Советом депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 28.09.2018 года № 33 (в редакции муниципального правового акта от «15» мая 2019 года № 9, 15.06.2020 № 10).  2. Для организации публичных слушаний назначить комиссию в составе: председатель О.В. Глухарева – заместитель главы Апраксинского сельского поселения, И.И. Галочкин, Г.П. Курочкина, Е.И. Назолина - Депутаты Совета депутатов Апраксинского сельского поселения.  3. Комиссии в срок до 22 декабря 2020 года организовать направление сообщений о публичных слушаниях, осуществить прием предложений и замечаний, касающихся указанного вопроса.  4. Комиссии в срок до 23 декабря 2020 года обобщить поступившие предложения.  5. Итоги по проведению публичных слушаний опубликовать в общественно-политической газете « Апраксинский вестник».  6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.  Принят  решением Совета депутатов Араксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области  от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АПРАКСИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КОСТРОМСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  **Статья 1**  Внести в Устав муниципального образования Апраксинское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Апраксинского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области  от «28» сентября 2020 года № 33 (в редакции муниципального правового акта от «15» мая 2019 года № 9; 15.06.2020 № 10) следующие изменения:  **1.1. Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 16 следующего содержания:**  «16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»  **1.2.** **Дополнить статьей 17.1 следующего содержания:**  «Статья 17.1 Инициативные проекты  1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.  2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения.  3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:  1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части;  2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;  3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;  4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;  5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;  6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;  7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;  8) указание на территорию сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения;  9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.  4. Инициативный проект до его внесения в администрацию сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.  Нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.  Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями сельского поселения или его части.  5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит сельское поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.  6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:  1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);  2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.  7. Администрация сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:  1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;  2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, уставу сельского поселения;  3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;  4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;  5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;  6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.  8. Администрация сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.  9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов сельского поселения.  10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Костромской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.  11. В случае, если в администрацию сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.  12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.  13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.  14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если администрация сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит сельское поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»;  **1.3. в статье 19:**  а) часть 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»  б) Часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:  «В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.»;  **1.4. в статье 20:**  а) часть 2 дополнить предложением следующего содержания:  «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;  б) часть 3 дополнить пунктом 3 следующего содержания:  «3) жителей сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;  в) часть 5 дополнить предложением следующего содержания:  «Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;  г) часть 6 дополнить пунктом 6 следующего содержания:  «6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;»;  д) пункт 1 части 8 дополнить словами «или жителей сельского поселения»;  **1.5. в статье 23:**  **а)** часть 6 дополнить пунктом 7 следующего содержания:  «7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;  **б)** дополнить частью 7.1 следующего содержания:  «7.1 Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;  **1.6. часть 6 статьи 25 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:**  «4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;»;  **1.7. Статью 33 дополнить частью 8 следующего содержания**:  «8. Депутату Совета депутатов сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 2 рабочих дня в месяц.»  **1.8. Часть 3 статьи 49 дополнить пунктом 3 следующего содержания:**  «3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.»  **1.9. дополнить статьей 67.1 следующего содержания:**  «Статья 67.1 Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов  1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 17.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств сельского поселения.  2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.  3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.  Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.  4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»  **Статья 2**  Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.  Глава Апраксинского сельского поселения  Костромского муниципального района  Костромской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) ФИО*  **ИНФОРМАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ МЕЖРАЙОННОЙ ПРИРОДООХРАННОЙ ПРОКУРАТУРЫ**  ***Костромская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет***  **С 1 октября 2020 года обязанность по уходу за лесами возложена на правообладателя земельного участка**    В соответствии со статьей 123 Лесного кодекса Российской Федерации на землях сельскохозяйственного назначения могут располагаться леса, которые подлежат освоению с соблюдением целевого назначения таких земель.  Использование лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения, допускается в целях заготовки древесины, осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, осуществления рекреационной деятельности и в иных целях. Не допускается размещение в указанных лесах зданий, строений, сооружений, за исключением зданий, сооружений, используемых для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.  В соответствии с Положением об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1509, обязанности по охране и защите таких лесов, по уходу за лесами возлагается на правообладателя земельного участка.  Лица, использующие леса, расположенные на землях сельскохозяйственного назначения, и правообладатели обязаны соблюдать правила пожарной безопасности в лесах, правила санитарной безопасности в лесах, правила ухода за лесами.  Охрана, защита, уход за лесами, расположенными на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной, муниципальной собственности, и землях, право собственности на которые не разграничено, обеспечиваются правообладателями таких земель и земельных участков, в случае отсутствия таких правообладателей - федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия собственника в отношении таких земель и земельных участков.  В лесах, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения, запрещается проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов.  Кроме того, нарушение правил пожарной безопасности в лесах, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения (ч.1 ст.8.32 КоАП РФ), влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от 1500 до 3000 рублей; на должностных лиц - от 10 тысяч до 20 тысяч рублей; на юридических лиц - от 50 тысяч до 200 тысяч рублей.Нарушение правил санитарной безопасности в лесах, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения (ч.1 ст.8.31 КоАП РФ), влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от 500 до 1000 рублей; на должностных лиц - от 1 тысячи до 2 тысяч рублей; на юридических лиц - от 10 тысяч до 20 тысяч рублей.  **Разъяснение законодательства**  **О порядке рассмотрения обращений граждан, поданных в электронной форме**  Порядок рассмотрения обращений (предложений, заявлений, жалоб) государственными органами, органами местного самоуправления урегулирован Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  Законом гарантировано право гражданина на получение письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов, а на противоположную сторону возложена обязанность дачи письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов.  Часть 1 статьи 4 указанного закона предусматривает возможность направления обращения, в том числе, в форме электронного документа.  Однако, не любое такое обращение возлагает обязанность на государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо по его рассмотрению, разрешению и даче ответа.  В соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обращение, поданное в форме электронного документа, должно содержать ФИО заявителя, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.  Как правило, на официальных сайтах государственных органов и органов местного самоуправления размещены «Интернет-приемные» либо «Личные кабинеты», которые с использованием специализированного программного обеспечения, предусматривают форму заполнения заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращениями и для письменного ответа. Аналогичные формы размещены на сайтах www.gosuslugi.ru, www.dom.gosuslugi.ru.  Как следует из судебной практики, необходимость заполнения гражданином такой строго определенной формы электронного обращения вытекает и неразрывно связана с избранным им способом обращения.  Кроме того, отдельными нормативно-правовыми актами могут быть установлены специальные требования к электронным обращениям.  Так, в соответствии со статьей 50 Федерального закона «Об исполнительном производстве» для реализации прав как стороны исполнительного производства заинтересованное лицо вправе обратиться к должностному лицу службы судебных приставов в форме электронного документа, подписанного стороной исполнительного производства электронной подписью.  Требования к форматам заявлений, ходатайств, объяснений, отводов и жалоб, подаваемых должностному лицу федеральной службы судебных приставов в форме электронного документа, утверждены приказом ФССП России от 30.12.2016 № 837.  Порядок подачи таких обращений утвержден приказом Минюста России от 30.12.2016 № 333.  При этом, в случаях несоответствия формата, несоответствия виду электронной подписи, направления электронного обращения иным способом, не предусмотренным порядком, электронное обращение считается неподанным.  **Костромская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет**  Федеральный закон от 31.07.2020 № 298-ФЗ «О внесении изменения в статью 65 Федерального закона «Об охране окружающей среды».  В соответствии с вышеуказанным нормативным актом статья 65 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» дополнена пунктом 71 следующего содержания: При осуществлении юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем хозяйственной и (или) иной деятельности с использованием объектов, которые оказывают негативное воздействие на окружающую среду и хотя бы один из которых подлежит федеральному государственному экологическому надзору, в отношении всех таких объектов и таких юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществляется только федеральный государственный экологический надзор.  До вступления указанных изменений в законную силу в соответствии с требованиями природоохранного законодательства государственный экологический надзор осуществлялся «пообъектно», когда проведение в отношении одного юридического лица или индивидуального предпринимателя проверок органами Росприроднадзора (при осуществлении деятельности на объектах, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору) одновременно сочеталось с проверками, проводимыми в отношении данного лица, органом субъекта Российской Федерации (при осуществлении деятельности на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору).  В соответствии с законом, если хозяйствующий субъект ведет деятельность с использованием одновременно объектов НВОС, подлежащих разным уровням государственного экологического надзора, в отношении самого лица и всех его объектов НВОС будет осуществляться только федеральный государственный экологический надзор.  ⠀Правило будет действовать даже если у юридического лица или индивидуального предпринимателя только один объект НВОС, подлежащий федеральному государственному экологическому надзору.  *БЕРЕГИ свою планету,*  *для НАС лучше её нету!*    **Сроки разложения мусора**  http://businesspskov.ru/pictures/140929130945.jpg  C:\Users\User\Desktop\Папка передвижка РАЗДЕЛЬНЫЙ СБОР МУСОРА\Планета.pngНачав собирать отходы раздельно, вы можете сократить их количество, как минимум, в два раза. Этим вы сократите вырубку деревьев, опасную добычу нефти, металлов, уменьшите влияние на изменение климата, спасёте животных, погибающих от того, что они принимают пластиковые отходы на свалках и в океанах за еду.  Как правильно сортировать мусор дома  Приобретите специальные урны для раздельного сбора мусора удобны для хранения. Если таковых нет используют обычные ведра, в каждое из которых помещают отдельный тип отходов.  Пластиковые бутылки и жестяные банки спрессовывают, чтобы занимали меньше места. Предварительно снимают крышку, которую тоже сдают на вторичную переработку.  Собранное утильсырье хранят на балконе или в другом просторном месте. При поддержке местных коммунальных служб оборудуют баки для хранения во дворе. За счет этого приобщают к сортировке отходов других жильцов.  https://backend.tomsk.ru/api/v1/news-image/1466408.jpg?width=1920&updateDate=1581678388  C:\Users\AS\Desktop\3mLyKlAoe5s.jpg  *Если вам нужно узнать, где пройти тест на COVID-19 в г. Костроме, звоните на телефон горячей линии по COVID-19 в г. Костроме: Роспотребнадзор-8-800-555-49-43, Департамент здравоохранения Костромской области-(4942)-31-68-58, Росздравнадзор (по вопросам лекарственного обеспечения)-(4942) 42-15-00.*  Единая информационно-справочная служба:  (4942) 64-10-31,  (4942) 641-644  Здесь можно узнать о мерах профилактики инфекции, о возможности взятия теста, получения его результата, а также получить различную справочную информацию или психологическую помощь.  Звонки принимаются ежедневно по будням с 9:00 до 19:00. В выходные и праздничные дни – с 9:00 до 15:00.  C:\Users\AS\Desktop\79125-1.jpeg  Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека предоставила официальный П Е Р Е Ч Е Н Ь коммерческих лабораторий, допущенных к проведению исследований на COVID-19 лиц, не имеющих признаков инфекционного заболевания и не находящегося в прямом контакте с больным новой коронавирусной инфекции (COVID-19):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ООО "Мир здоровья" | 4401090055 | г. Кострома, ул. Титова, д.15 |  | | ООО "НовЛаб" | 4401028480  +7 (4942) 31-40-16 Сайт: https://dnk-laboratory.ru/  Время работы:  пн-пт 8:00–19:00;  сб 8:00–14:00;  вс 9:00–12:00 | г. Кострома, ул. Симановского, 5А |  | | |